



АДМИНИСТРАЦИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

28. сеп. 2015 г.

№ 808

г. Барнаул

О краевом учебно-методическом объединении в системе общего образования Алтайского края

В соответствии с Типовым положением об учебно-методических объединениях в системе общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.10.2014 № 1322, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Создать краевое учебно-методическое объединение в системе общего образования Алтайского края (далее – «краевое УМО») на базе краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования» (далее – «КГБУ ДПО АКИПКРО»).

2. Определить председателем краевого УМО первого проректора КГБУ ДПО АКИПКРО Калашникову Наталью Григорьевну.

3. Утвердить прилагаемое Положение о краевом УМО в системе общего образования Алтайского края.

4. КГБУ ДПО АКИПКРО (Ощепков О.А.) до 20.05.2015 г. утвердить состав краевого УМО.

5. Признать утратившим силу приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 24.12.2014 № 6996 «Об организации деятельности краевых учебно-методических объединений педагогов и краевых методических комиссий в 2014 – 2015 учебном году»

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Главного управления Дюбенкову М.В.

Заместитель Губернатора Алтайского
края, начальник Главного управления

Ю.Н. Денисов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Главного управления
образования и молодежной
политики Алтайского края
от «28» 04 2015 г. № 804

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом учебно-методическом объединении в системе общего образования
Алтайского края

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о краевом учебно-методическом объединении в системе общего образования Алтайского края определяет порядок создания и организации деятельности краевого учебно-методического объединения в системе общего образования Алтайского края (далее – «краевое УМО»).

2. Краевое УМО создается в целях организации участия педагогических, научных, работников, представителей работодателей в реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, разработке примерных основных общеобразовательных программ (в части учета региональных, национальных и этнокультурных особенностей), координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – «образовательные программы»), в обеспечении качества и развития содержания общего образования.

3. Краевое УМО создано по виду образования – общему образованию.

4. Краевое УМО создается Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края (далее – «Главное управление»).

II. Организация деятельности краевого УМО и управление им

1. В своей деятельности краевое УМО руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Администрации Алтайского края, нормативными правовыми актами Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края.

2. Руководство деятельностью краевого УМО осуществляет его председатель. Председатель краевого УМО имеет заместителей.

3. Председатель краевого УМО осуществляет общее руководство деятельностью краевого УМО и представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности краевого УМО.

4. Состав краевого УМО формирует и утверждает организация, на базе которой создается краевое УМО.

5. В состав краевого УМО на добровольных началах входят педагогические работники, научные работники и другие работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, действующих в системе образования, в том числе представители работодателей.

6. Срок полномочий председателя и членов краевого УМО составляет 3 года. При истечении срока полномочий председателя и членов краевого УМО состав обновляется не менее чем на 30 процентов.

7. Краевым УМО при необходимости создаются секции, рабочие группы, отделения:

по уровням общего образования;

по направленностям (профилям) образовательных программ.

8. Краевое УМО принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание краевого УМО правомочно, если в его работе участвуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов краевого УМО, участвующих в заседании, и оформляются протоколами.

9. В работе краевого УМО могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, юридические и физические лица.

10. Ответственная организация обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности краевого УМО.

III. Основные направления деятельности краевого УМО

1. Краевое УМО проводит конференции, семинары, совещания и иные мероприятия по вопросам совершенствования системы общего образования, олимпиады и конкурсы.

2. Краевое УМО для решения задач, установленных настоящим Положением имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

распространять информацию о своей деятельности;

вносить в Главное управление предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере образования, содержания образования (в части учета региональных, национальных и этнокультурных особенностей), кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

участвовать в выработке решений Главного управления по вопросам деятельности системы общего образования;

участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам образования;

оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в сфере своей деятельности.

3. Основными направлениями деятельности краевого УМО являются:

3.1. в части федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – «ФГОС»):

осуществление методического сопровождения реализации ФГОС;

3.2. в части примерных основных общеобразовательных программ (далее – «примерные программы»):

обсуждение примерных программ;

разработка примерных основных общеобразовательных программ (в части учета региональных, национальных и этнокультурных особенностей);

проведение этнокультурной и региональной экспертизы учебников, обеспечивающих учет региональных, национальных и этнокультурных особенностей;

взаимодействие с органами государственной власти Алтайского края, религиозными организациями;

обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения примерных программ;

3.3. в части государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования:

проведение мониторинга реализации ФГОС по результатам государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования;

участие в разработке контрольно-измерительных материалов для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся;

3.4. в части профессионального совершенствования деятельности педагогических работников:

участие в разработке программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки по вопросам общего образования;

участие в реализации профессиональных стандартов.

4. Краевое УМО направляет ежегодно не позднее 1 сентября в Главное управление отчет о своей деятельности за предшествующий календарный год, а также иную информацию о своей деятельности по запросу Главного управления.